

**План работы  
штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 12  
на 2023– 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1	Заседания штаба воспитательной работы	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний
2	Организация и проведение тематических ежемесячных бесед для учащихся 1-11 классов	Ежемесячно	Классные руководители	Запись в классных журналах, дневниках учащихся
3	Рассмотрение случаев нарушения закона №1539 с несовершеннолетними. Сбор пакета необходимой документации	По необходимости	Штаб воспитательной работы	Протоколы заседаний
4	Организация работы службы школьной медиации		Социальный педагог	Регистрационная карточка
5	Рассмотрение графика дежурства рейдов из числа администрации школы и педагогических работников	1 раз в месяц	Зам. директора по ВР	Графики, сообщения на совещаниях
6	Проведения мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации	1 раз в квартал	Заместитель директора по ВР	Аналитические отчеты
7	Взаимодействие с инспектором ОНД. Рассмотрение и утверждение совместного графика работы.	В течение периода	Социальный педагог	Журнал посещений, совместный график работы
8	Посещения на дому детей «группы риска», детей, находящийся на различных видах учета	По необходимости	Классные руководители, социальный педагог	Акты обследования
9	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ОДН, ВШК	По необходимости	Председатель Совета профилактики	Ходатайство, протоколы

10	Организация работы консультационного пункта для родителей «Детский закон-взрослый подход» по реализации Закона №1539	Понедельник-пятница	Социальный педагог, классные руководители	Методические рекомендации
11	Участие в работе общешкольного родительского собрания	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Руководитель штаба, социальный педагог	Памятки для родителей, протоколы
12	Организация и проведения спортивно-оздоровительных мероприятий	В течение всего периода	Учитель физической культуры	Отчеты
13	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель МО	Аналитические справки
14	Организация эффективной работы общественных организаций	В течение года	Заместитель директора по ВР	Творческие отчеты, занятость учащихся
15	Проведения социально значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР	Приказы и положения, выставки лучших работ
16	Организация и проведения профилактических акций, направленных на формирования основ здорового образа жизни	Ежемесячно	Соц. педагог	Творческие отчеты, приказы и положения
17	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Соц. педагог, библиотекарь	Оформление стенда, памятки, газеты
18	Организация работы по формированию жизнестойкости учащихся	В течение года	психолог	Отчеты

Директор МБОУ СОШ № 12

А.В.Швыдков