



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.12.2020

№ 1426

город Тимашевск

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления иной субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Тимашевский район на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 2 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 31 августа 2017 г. № 987 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Развитие образования на 2018-2022 годы» администрация муниципального образования Тимашевский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления иной субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Тимашевский район на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях (приложение).

2. Организационно-кадровому отделу управления делами администрации муниципального образования Тимашевский район (Страшнов В.И.) обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в зданиях МБУК «Тимашевская межпоселенческая центральная библиотека муниципального образования Тимашевский район» по адресу: г. Тимашевск, пер. Советский, д. 5 и МБУК «Межпоселенческий районный Дом культуры имени В.М. Толстых» по адресу: г. Тимашевск, ул. Ленина, д. 120;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории муниципального образования Тимашевский район, к тексту настоящего постановления в здании администрации муниципального образования Тимашевский район по адресу: г. Тимашевск, ул. Пионерская, д. 90 А,

каб. 301.

3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук А.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Тимашевский район Мальченко Е.И.

5. Постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 сентября 2020 г.

Глава муниципального образования
Тимашевский район



А.В. Палий

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Тимашевский район

от 18.12.2020 № 1426

ПОРЯДОК

**определения объема и условия предоставления иной субсидии
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
муниципального образования Тимашевский район на организацию
бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное
общее образование в образовательных организациях**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 2 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» и определяет правила определения объема и условия предоставления иной субсидии бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Управление) на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках мероприятия, предусмотренного муниципальной программой, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Тимашевский район от 31 августа 2017 г. № 987 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Тимашевский район «Развитие образования на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа «Развитие образования на 2018-2022 годы»).

1.2. Иная субсидия муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Тимашевского района, реализующим организацию бесплатного горячего питания, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район, на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в

муниципальных образовательных организациях (далее – иная субсидия) предоставляется на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

2. Условия и порядок предоставления иной субсидии

2.1. Предоставление субсидии Учреждениям осуществляется на основании соглашений, заключенных между Управлением и Учреждением на соответствующий финансовый год и плановый период. Соглашение на предоставление иной субсидии Учреждениям (далее – соглашение) заключается по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

Дополнительные соглашения к соглашению могут заключаться в следующих случаях:

1) изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

2) перераспределения иной субсидии между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению на очередной финансовый год и плановый период (на очередной финансовый год);

3) внесения изменений в муниципальную программу муниципального образования Тимашевский район «Развитие образования на 2018-2022 годы»;

4) изменение численности обучающихся, получающих начальное общее образование, с учетом фактического контингента обучающихся.

2.2. В соглашении должны быть определены:

1) размер иной субсидии;

2) цели предоставления иной субсидии с указанием муниципальной программы; сроки (объемы) перечисления иной субсидии;

3) значение результатов предоставления иной субсидии;

4) права и обязанности сторон;

5) обязательство по достижению результата предоставления иной субсидии;

6) сроки представления отчетов об использовании иной субсидии;

7) порядок и сроки возврата сумм иной субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления иной субсидий, определенных соглашением;

8) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление иной субсидии;

9) основания для досрочного расторжения соглашения по решению Управления в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления иной субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

сроки использования иной субсидии;

иные условия предоставления иной субсидии (при необходимости).

2.3. Перечисление иной субсидии Учреждению осуществляется Управлением на лицевой счет Учреждения, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования Тимашевский район, в сроки, установленные соглашением.

2.4. В целях получения иной субсидии Учреждения - претенденты на получение иной субсидии представляют в Управление заявку (далее - заявка) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы иной субсидии.

Условиями предоставления иной субсидии являются:

1) отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Тимашевский район иной субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Краснодарского края, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

2) Учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) целевое использование иной субсидии.

2.5. Предоставление иной субсидии осуществляется в результате проведения отбора заявок Учреждений.

Критерием отбора заявок Учреждений является наличие обучающихся, получающих начальное общее образование в Учреждениях.

Результатом предоставления иной субсидии является 100% обеспечение обучающихся, получающих начальное общее образование в Учреждениях, бесплатным горячим питанием.

2.6. Заявки предоставляются в Управление.

2.7. Сбор представленных Учреждениями заявок, их рассмотрение, определение объемов иной субсидии и их распределение осуществляется Управлением.

2.8. Управление после завершения представления Заявок проводит проверку правильности и полноты их оформления и принимает решение о предоставлении иной субсидии и ее объеме или об отказе в предоставлении иной субсидии (далее - решение об отказе).

2.9. В случае принятия решения о предоставлении иной субсидии издается приказ Управления, которым утверждается объем иной субсидии, направляемый Учреждению.

2.10. Размер иной субсидии Учреждению осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Управлению на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$Суб = (Ч) \times N1 + Ч2-4 \times N2-4) \times N_{нит}, \text{ где:}$$

(Ч)- прогнозируемая численность обучающихся в 1 классе в Учреждении;

$N1$ - количество учебных дней в году для обучающихся 1 класса, , равное 165 дням в каждом последующем году;

$Ч2-4$ - прогнозируемая численность обучающихся в 2-4 классах в Учреждении;

$N2-4$ ~ количество учебных дней в году для обучающихся 2-4 классов, , в каждом последующем году равное 204 дням при 6-дневной учебной неделе и равное 170 дням при 5-дневной учебной неделе.

$N_{нит}$ - норматив, учитывающий стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день.

2.11. Основаниями для решения об отказе являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Управлению на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

предоставление Учреждением заявки, не соответствующей требованиям пункту 2.4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.12. При прочих равных условиях при отборе Учреждений учитывается более ранний срок подачи заявки.

2.13. Решение об отказе не препятствует повторному обращению за получением субсидии в установленном порядке.

2.14. Учреждения, в отношении которых Управление принимает решение об отказе, информируют о принятии решения с обоснованием причины отказа.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Управление не позднее 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет о достижении результатов предоставления иной субсидии по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему Порядку.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления иной субсидии и ответственности за их соблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления иной субсидии Учреждениями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления иной Субсидии, в том числе за нецелевое использование средств иной субсидии, недостоверность предоставленных документов (сведений), несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств иной субсидии возвращаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Учреждения возвращают в доход районного бюджета иную субсидию в случае несоблюдения целей и условий, установленных при предоставлении иной субсидии, недостижения результатов предоставления иной субсидии, выявленных по результатам проверок соответствующих органов, в течение 30 календарных дней со дня уведомления его Управлением.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Тимашевский район



С.В. Проценко

Приложение 1
к Порядку определения объема и
условия предоставления иной
субсидий муниципальным,
бюджетным и автономным
учреждениям муниципального
образования Тимашевский район
на организацию бесплатного
горячего питания обучающихся,
получающих начальное общее
образование в образовательных
организациях

ФОРМА

**Соглашение № _____
о порядке и условиях предоставления субсидии на**

_____ (наименование субсидии)

г. Тимашевск

" ____ " _____ 20__ г.

Учредитель _____
(наименование учредителя муниципального бюджетного (или автономного) учреждения)
в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, и муниципальное бюджетное (или муниципальное
автономное) учреждение _____
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и
условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии
на _____.
(наименование субсидии)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Направлять субсидию на _____
(наименование субсидии)

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах по мере поступления средств в доходную часть районного бюджета согласно приказу главного распорядителя в соответствии с лимитами бюджетных обязательств в пределах доведенных объемов на финансирование Субсидии (приложение), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Перераспределять сумму предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях осуществления мероприятий на _____
(наименование субсидии)

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Учреждение предоставляет отчет о расходовании субсидии по установленным срокам главному распорядителю средств.

2.3.4. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность сведений, предоставляемых в отчетах о результатах использования субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату на лицевой счет главного распорядителя средств.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «_____» _____ 20__ г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

Приложение
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии
от 18.12.2020 № 1426

Объемы на финансирование

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
20 г.	
ИТОГО	

Руководитель
(учредитель)

Ф.И.О.

Приложение 2

к Порядку определения объема и условия предоставления иной субсидий муниципальным, бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Тимашевский район на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях

ФОРМА

ЗАЯВКА

на получение иной субсидии муниципальным, бюджетным и автономным учреждением муниципального образования Тимашевский район на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях

(полное наименование учреждения)

на _____ год

Полное наименование организации	
Юридический адрес организации	
Адреса мест осуществления образовательной деятельности	
Телефон/факс	
Электронная почта	
Фамилия, имя, отчество руководителя организации	
ИНН/КПП	
ОГРН	
_____ численность обучающихся _____ чел.	учащиеся 1 классов
	учащиеся 2-4 классов
	ВСЕГО:

Настоящим подтверждаю, что в отношении

(наименование учреждения)

не проводится процедура приостановления деятельности, ликвидации, банкротства организации;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тимашевский районом, из бюджета которого планируется получение иной субсидии;

условия для организация горячего питания обучающихся соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами, подтвержденных территориальным органом Роспотребнадзора.

Руководитель учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к Порядку определения объема и
условия предоставления иной
субсидий муниципальным,
бюджетным и автономным
учреждениям муниципального
образования Тимашевский район,
на организацию бесплатного
горячего питания обучающихся,
получающих начальное общее
образование в образовательных
организациях

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления иной субсидии

(полное наименование учреждения)

согласно соглашению от _____ № _____ на _____ 20 ____ г.

Прогнозируемая численность обучающихся по программам начального общего образования				Норматив, учитывающий стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день	Предусмотрено в 20__ г. - год	Фактическая численность обучающихся по программам начального				Стоимость горячего питания на одного обучающегося по программам начального общего образования в день	Касовый расход в рублях.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях, %
Численность обучающихся	Численность обучающихся	Всего обучающихся, получающих начальное общее образование, чел	Число дней для обучающихся по программам начального общего образования			Численность обучающихся	Численность обучающихся	Всего обучающихся, получающих начальное общее образование, чел	Фактическое число дней для обучающихся по программам начального общего образования			
1	2	3=1+2	4=1*165+2*204	5	6=4*5	7	8	9=7+8	10	11	12	13=9/3*100

Руководитель учреждения
М.П.

подпись

Ф.И.О.